

Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (далее ПС) образовательной организации (далее ОО) является постоянно действующим органом управления ОО для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.2. В состав ПС входят все педагогические работники ОО.

1.3. ПС действует бессрочно.

1.4. Заседания ПС созываются в соответствии с планом работы ОО, но не реже четырех раз в год.

1.5. Решения ПС принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя ПС. Решения ПС, утвержденные приказом Директора ОО, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками ОО.

2. Компетенции педагогического совета

2.1. ПС ОО обсуждает и принимает:

- ✓ планы работы ОО;
- ✓ основные общеобразовательные программы по уровням общего образования;
- ✓ программы развития и инновационные проекты ОО.

2.2. Педагогический совет ОО принимает решение:

- ✓ о сроках и формах, порядке проведения промежуточной аттестации;
- ✓ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании законодательства Российской Федерации;
- ✓ об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность, в следующий класс;
- ✓ о сроках и формах сдачи академической задолженности обучающимися;
- ✓ об оставлении обучающихся на повторный год обучения по усмотрению родителей (законных представителей);
- ✓ о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся либо об обучении обучающихся по усмотрению их родителей (законных представителей) по индивидуальному учебному плану;
- ✓ о переводе в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- ✓ о выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца;
- ✓ о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- ✓ о награждении медалью «за особые успехи в учении», «За особые достижения в учении»;
- ✓ о выдвижении лучших обучающихся на региональные и муниципальные конкурсы, стипендии и премии;
- ✓ о выдвижении кандидатур педагогов для поощрения отраслевыми, региональными и муниципальными наградами;

✓ о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

3.2. Члены Педагогического совета имеют **право**:

✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на ПС;

✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

✓ принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

3.3. Педагогический совет несет **ответственность за**:

✓ Выполнение плана работы ОО;

✓ Соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;

✓ Утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

✓ Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. Директор ОО является председателем ПС с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

3.2. Для ведения протокола заседаний ПС из его членов избирается секретарь. Секретарь ПС работает на общественных началах.

3.3. Заседания ПС проводятся в соответствии с планом работы ОО на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

3.4. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

3.5. Решения ПС принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя ПС.

3.6. Руководитель ОО в случае несогласия с решением ПС приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя ОО, который в 3-хдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов ПС и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Протоколы заседаний ПС записываются секретарем в журнале регистрации протоколов педагогических советов. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем ПС.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. В журнале фиксируется номер ПС по порядку, дата ПС, номер ПС в текущем учебном году и тема ПС.

5.4. Журнал протоколов входит в номенклатуру дел ОО и хранится в ОО постоянно и передается по акту.