

## План методической работы школы на 2024 – 2025 учебный год

**Методическая тема:** «Совершенствование внутришкольной системы оценивания».

**Цель:** Повышение качества общего образования и непрерывное развитие учительского потенциала через совершенствование внутришкольной системы оценивания, направленной на повышение профессионального уровня мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС на всех уровнях образования и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире в условиях цифровизации школьной инфраструктуры.

**Задачами методической работы на 2024 - 2025 учебный год являются:**

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий.
3. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий.
4. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.
6. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.
7. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни.
8. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.
9. Организация работы с учащимися с ОВЗ.

**Формы методической работы:**

1. Педагогический совет.
2. Методический совет.
3. Методические объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений.
8. Семинары.
9. Организация работы с одаренными детьми.
10. Помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
11. Педагогический мониторинг.
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Приоритетные направления методической работы:**

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

#### **Работа педсоветов**

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2024-2025 учебном году будут проведены традиционные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах.
- Об окончании основной общеобразовательной школы.
- Об окончании средней общеобразовательной школы.

#### **Работа Методического совета**

**Цель:** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий. Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решается через задачи: создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога; обеспечение уровня обученности и воспитанности обучающихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

В 2024-2025 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год, основные задачи на новый учебный год, утверждение УМК на 2024-2025 учебный год, планов работы ШМО.
2. Инструктивно-методическое совещание: изменения в процедуре аттестации, основные направления методической работы в школе; освоение конструктора рабочих программ, переход на ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, составление рабочих программ для детей с ОВЗ.
3. Адаптация обучающихся 1, 5, 10-го классов и готовность к обучению на своем уровне обучения.
4. Организация и проведение предметных олимпиад.
5. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам учебных четвертей. Сравнительная характеристика.
6. Работа с обучающимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
7. Информация о ходе аттестации учителей.
8. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
9. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х,11 классах.
10. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
11. Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год.

#### **Работа с образовательными стандартами:**

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;

- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- итоговая аттестация обучающихся. Проведение экзамена в форме ОГЭ-9, в форме ЕГЭ-11.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга. Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний обучающихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний обучающихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

#### **Курсы повышения квалификации**

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

#### **Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.**

**Задача:** Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по повышению качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Методические советы</b>		
1. Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году. 3. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2024 учебный год. 4. Рассмотрение плана работы методических объединений.	сентябрь	Зам. директора, методист, руководители МО
Проектные и исследовательские виды деятельности обучающихся в индивидуальной и групповой формах. Анализ результатов ГИА, ВПР, работа с данными.	ноябрь	Зам. директора, методист, руководители МО, педагоги школы

Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией. Критериальное и формирующее оценивание.	март	Зам. директора, методист, руководители МО, педагоги школы	
Творческие отчеты МО учителей школы по реализации методической темы. Создание КИМов.	апрель	Зам. директора, методист, руководители МО, педагоги школы	
<b>Работа школьных методических объединений.</b>			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь	Руководители МО, методист
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов	в течение года	Руководители МО
Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	сентябрь - декабрь	Руководители МО
Работа над методической темой.	Предварительный отчет о работе над методической темой.	январь	Руководители МО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	январь	Зам. директора, руководители МО, методист
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся	март	Руководители МО, методист
Работа над методической темой	О подготовке к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов	апрель	Руководители МО

	работы над методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете.		
Анализ результатов работы за год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	Руководители МО, методист

## Направление 2. Работа с педагогическими кадрами.

**Задачи:** Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
<b>Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.</b>				
Собеседования	Планирование работы на 2024-2025 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	методист
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	методист
Консультации	Работа учителя со школьной документацией, конструктором рабочих программ	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	методист
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	методист
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	методист
<b>Повышение уровня квалификации педагогических кадров</b>				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня		по графику	методист

	профессиональной деятельности педагогов.		
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации	по графику	методист
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности.	согласно планам работы МО	Руководители МО

### Направление 3. Работа с обучающимися.

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов. Анализ результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию.	октябрь-ноябрь	Руководители МО
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию.	в течение года	Руководители МО

### Направление 4. Управление методической работой.

**Задача:** Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы. Контроль осуществляется за следующей документацией: электронный журнал; КТП (выполнение учебных программ); рабочие тетради; личные дела обучающихся; дневники обучающихся.

#### ЦЕЛЬ ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТАЦИИ

**Классные журналы:** оформление журналов, организация повторения, накопляемость оценок, посещаемость, система опроса, выполнение программ, объективность выставления оценок, выполнение практической части программы и графика контрольных работ, система выполнения письменных работ, опрос слабоуспевающих обучающихся, использование ИКТ, проведение итогового контроля, организация повторения.

**Календарно-тематическое планирование:** планирование на учебный год, график контрольных работ, практическая часть программы, выполнение учебных программ, анализ

выполнения программ по соответствию тематического планирования по четвертям, собеседования с учителями.

**Рабочие тетради:** соблюдение орфографического режима, объем классной работы и домашнего задания, качество проверки, работа над ошибками, работа над каллиграфией, соблюдение норм оценок, виды письменных работ, индивидуальная работа.

**Личные дела обучающихся:** состояние личных дел обучающихся, документы в личном деле.

**Дневники обучающихся:** единый орфографический режим, выставление оценок в дневник, контроль со стороны родителей, контроль со стороны классного руководителя.

#### План работы методического совета на 2024-2025 учебный год

№ заседания	Тематика методического заседания	Сроки проведения
1	Уточнение учебной нагрузки учителей.	Август
	Повышение квалификации педагогов. Аттестация педагогических работников	
	Анализ результатов ГИА.	
	Согласование планов работы ШМО, КТП, внедрение ФОП	
	Анализ готовности к переходу на ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	
	Организация школьных предметных олимпиад	
	Организация работы с одаренными детьми.	
2	Анализ результатов обучения обучающихся за 1 четверть. Прохождение программы. Итоги ВШК за 1 четверть.	Ноябрь
	Анализ результатов школьных олимпиад.	
	Организация итоговой аттестации 11-х классов. Обеспечение готовности школьников выполнять задания различных уровней сложности.	
3	Анализ результатов обучения обучающихся 10-11 классов за 1 полугодие. Итоги мониторинга учебного процесса за полугодие. Анализ итогового сочинения выпускников 11-х класса.	Декабрь
	Анализ результатов предметных олимпиад муниципального уровня. Подготовка и участие в олимпиадах регионального уровня.	
	Организация итоговой аттестации 9 и 11 классов	
	Состояние работы по повышению квалификации учителей.	
4	Анализ результатов участия в конкурсах, конференциях.	Февраль
	Итоговая государственная аттестация выпускников школы.	
	Анализ результатов обучения обучающихся. Итоги ВШК.	
	Подготовка к ВПР	
5	Организация повышения квалификации педагогов в 2025-2026 учебном году	Май
	Результаты диагностики по удовлетворенности учащихся и их родителей предлагаемыми школой услугами: курсы по выбору, предметы школьного компонента, факультативные и индивидуальные занятия	
	Итоги работы за год. Планирование методической работы на 2025-2026 учебный год	