

План методической работы школы на 2023 – 2024 учебный год

Методическая тема: «Совершенствование внутришкольной системы повышения квалификации».

Цель: Повышение качества общего образования и непрерывное развитие учительского потенциала через совершенствование внутришкольной системы повышения квалификации, направленной на повышение профессионального уровня мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС на всех уровнях образования и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире в условиях цифровизации школьной инфраструктуры.

Задачами методической работы на 2023 - 2024 учебный год являются:

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий.
3. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий.
4. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.
6. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.
7. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни.
8. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.
9. Организация работы с учащимися с ОВЗ.

Формы методической работы:

1. Педагогический совет.
2. Методический совет.
3. Методические объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений.
8. Семинары.
9. Организация работы с одаренными детьми.
10. Помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
11. Педагогический мониторинг.
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Приоритетные направления методической работы:

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Работа педсоветов

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет. В 2023-2024 учебном году будут проведены традиционные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах.
- Об окончании основной общеобразовательной школы.
- Об окончании средней общеобразовательной школы.

Работа Методического совета

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий. Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решается через задачи: создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога; обеспечение уровня обученности и воспитанности обучающихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

В 2023-2024 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год, основные задачи на новый учебный год, утверждение УМК на 2023-2024 учебный год, планов работы ШМО.
2. Инструктивно-методическое совещание: изменения в процедуре аттестации, основные направления методической работы в школе; освоение конструктора рабочих программ, переход на ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, составление рабочих программ для детей с ОВЗ.
3. Адаптация обучающихся 1, 5, 10-го классов и готовность к обучению на своем уровне обучения.
4. Организация и проведение предметных олимпиад.
5. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам учебных четвертей. Сравнительная характеристика.
6. Работа с обучающимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
7. Информация о ходе аттестации учителей.
8. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
9. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х,11 классах.
10. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
11. Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.

Работа с образовательными стандартами:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;

- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- итоговая аттестация обучающихся. Проведение экзамена в форме ОГЭ-9, в форме ЕГЭ-11.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга. Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний обучающихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний обучающихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по повышению качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения

| Тематика мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|------------------|---|
| Методические советы | | |
| 1. Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023-2024 учебном году. 3. Утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. 4. Рассмотрение плана работы методических объединений. | сентябрь | Зам. директора, руководители МО |
| Проектные и исследовательские виды деятельности обучающихся в индивидуальной и групповой формах. Анализ результатов ГИА, ВПР, работа с данными. | ноябрь | Зам. директора, руководители МО, педагоги школы |

| | | | |
|---|--|---|---------------------------------|
| Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией. Критериальное и формирующее оценивание. | март | Зам. директора, руководители МО, педагоги школы | |
| Творческие отчеты МО учителей школы по реализации методической темы. Создание КИМов. | апрель | Зам. директора, руководители МО, педагоги школы | |
| Работа школьных методических объединений. | | | |
| Планирование работы на год | Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий. | сентябрь | Руководители МО |
| Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах. | Организация участия и проведения конкурсов | в течение года | Руководители МО |
| Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников. | Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад | сентябрь - декабрь | Руководители МО |
| Работа над методической темой. | Предварительный отчет о работе над методической темой. | январь | Руководители МО |
| Результативность деятельности за первое полугодие | Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам. | январь | Зам. директора, руководители МО |
| Подготовка материалов промежуточной аттестации. | Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся | март | Руководители МО |
| Работа над методической темой | О подготовке к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над | апрель | Руководители МО |

| | | | |
|----------------------------------|--|-----|-----------------|
| | методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете. | | |
| Анализ результатов работы за год | Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы. | май | Руководители МО |

Направление 2. Работа с педагогическими кадрами.

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный |
|--|---|--|---------------------------------|----------------|
| Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей. | | | | |
| Собеседования | Планирование работы на 2023-2024 учебный год | Определение содержания деятельности. | сентябрь | зам. директора |
| | Анализ результатов посещения уроков | Оказание методической помощи в организации урока. | сентябрь, ноябрь, январь, март. | зам. директора |
| Консультации | Работа учителя со школьной документацией, конструктором рабочих программ | Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. | сентябрь | зам. директора |
| | Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. | | декабрь, апрель | зам. директора |
| | Анализ результатов профессиональной деятельности | | октябрь, май | зам. директора |
| Повышение уровня квалификации педагогических кадров | | | | |
| Аттестация педагогических кадров | Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня | | по графику | зам. директора |

| | | | |
|--|--|---------------------------|---------------------|
| | профессиональной деятельности педагогов. | | |
| Прохождение курсовой подготовки | Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации | по графику | зам. директора |
| Участие в районном этапе конкурса «Учитель года» | Реализация творческого потенциала педагога. | по графику | Руководители МО |
| Презентация опыта работы | Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности. | согласно планам работы МО | Руководители М О |

Направление 3. Работа с обучающимися.

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный |
|--|--|---|------------------|-----------------|
| Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников. | Проведение предметных олимпиад по параллелям классов. Анализ результативности индивидуальной работы учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | Оценка результативности индивидуальной работы учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | октябрь-ноябрь | Руководители МО |
| Участие в дистанционных олимпиадах по предметам. | Организация и проведение олимпиад | Оценка результативности индивидуальной работы учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | в течение года | Руководители МО |

Направление 4. Управление методической работой.

Задача: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы. Контроль осуществляется за следующей документацией: электронный журнал; КТП (выполнение учебных программ); рабочие тетради; личные дела обучающихся; дневники обучающихся.

ЦЕЛЬ ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТАЦИИ

Классные журналы: оформление журналов, организация повторения, накапливаемость оценок, посещаемость, система опроса, выполнение программ, объективность выставления оценок, выполнение практической части программы и графика контрольных работ, система

выполнения письменных работ, опрос слабоуспевающих обучающихся, использование ИКТ, проведение итогового контроля, организация повторения.

Календарно-тематическое планирование: планирование на учебный год, график контрольных работ, практическая часть программы, выполнение учебных программ, анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования по четвертям, собеседования с учителями.

Рабочие тетради: соблюдение орфографического режима, объем классной работы и домашнего задания, качество проверки, работа над ошибками, работа над каллиграфией, соблюдение норм оценок, виды письменных работ, индивидуальная работа.

Личные дела обучающихся: состояние личных дел обучающихся, документы в личном деле.

Дневники обучающихся: единый орфографический режим, выставление оценок в дневник, контроль со стороны родителей, контроль со стороны классного руководителя.

План работы методического совета на 2023-2024 учебный год

| № заседания | Тематика методического заседания | Сроки проведения |
|-------------|--|------------------|
| 1 | Уточнение учебной нагрузки учителей. | Август |
| | Повышение квалификации педагогов. Аттестация педагогических работников | |
| | Анализ результатов ГИА. | |
| | Согласование планов работы ШМО, КТП, внедрение ФОП | |
| | Анализ готовности к переходу на ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | |
| | Организация школьных предметных олимпиад | |
| | Организация работы с одаренными детьми. | |
| 2 | Анализ результатов обучения обучающихся за 1 четверть. Прохождение программы. Итоги ВШК за 1 четверть. | Ноябрь |
| | Анализ результатов школьных олимпиад. | |
| | Организация итоговой аттестации 11-х классов. Обеспечение готовности школьников выполнять задания различных уровней сложности» | |
| 3 | Анализ результатов обучения обучающихся 10-11 классов за 1 полугодие. Итоги мониторинга учебного процесса за полугодие. Анализ итогового сочинения выпускников 11-х класса. | Декабрь |
| | Анализ результатов предметных олимпиад муниципального уровня. Подготовка и участие в олимпиадах регионального уровня. | |
| | Организация итоговой аттестации 9 и 11 классов | |
| | Состояние работы по повышению квалификации учителей. | |
| 4 | Анализ результатов участия в конкурсах, конференциях. | Февраль |
| | Итоговая государственная аттестация выпускников школы. | |
| | Анализ результатов обучения обучающихся. Итоги ВШК. | |
| | Подготовка к ВПР | |
| 5 | Организация повышения квалификации педагогов в 2024-2025 учебном году | Май |
| | Результаты диагностики по удовлетворенности учащихся и их родителей предлагаемыми школой услугами: курсы по выбору, предметы школьного компонента, факультативные и индивидуальные занятия | |

| | | |
|--|---|--|
| | Итоги работы за год. Планирование методической работы на 2024-2025 учебный год | |
|--|---|--|