

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа №5  
г. Колпашево Томской области**

**ПРИКАЗ**

21.12.2023

№ 534

О внесении изменений в приказ 358 от 28.08.2020 «Об утверждении Порядка формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5»».

В связи с изменением среднего уровня заработной платы педагогических работников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести следующие изменения в Порядок формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», утвержденного приказом 358 от 28.08.2020, с учетом изменений, внесенных приказами 514 от 09.10.2020, 740 от 30.12.2020, 162 от 05.04.2021, 480 от 31.08.2021, 667 от 21.10.2021, 721 от 29.11.2021, 798 от 30.12.2021, 266 от 16.06.2022, 288 от 08.07.2022, 297 от 29.07.2022, 312 от 26.08.2022, 554 от 22.11.2022, 27 от 24.01.2023, 42 от 31.01.2023, 125 от 10.04.2023, 159 от 05.05.2023, 197 от 31.05.2023, 420 от 11.10.2023, 445 от 31.10.2023 (далее - Порядок оплаты труда) :

1. В Приложение 5 «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в части премиальных выплат работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» внести следующие изменения:

1.1. В подразделе 2.1. «Порядок определения и выплаты премии за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год» Раздела 2. «Виды премиальных выплат» пункт 2.1.2. изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Премия по итогам работы за месяц, квартал, триместр, пять месяцев, полугодие, год устанавливается работнику организации за качественную работу, выполнение должностных обязанностей на высоком уровне по итогам работы за соответствующий период в следующих размерах :

1) по результатам работы школы:

Наименование ПКГ	Размер от фонда премии по итогам работы за квартал, полугодие, год, %
Руководитель и заместители руководителя	27
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	6
Должности, не относящиеся ни к одной профессиональной квалификационной группе	6
ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	5
ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	0
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	0
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	10
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	16
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	30

ПКГ Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня	0
-----------------------------------------------------	---

2) по результатам оценки педагогической работы работникам всех ПКГ (за исключением педагогических работников) за педагогическую работу в процентном отношении к окладу педагогической нагрузки и стимулирующих выплат, определяемых от оклада, за отработанное время в соответствующем периоде. Размер процентного отношения не должен превышать 100% от окладной части педагогической работы.

Премия по итогам работы за месяц, квартал, триместр, пять месяцев, полугодие, год выплачиваются работникам по факту наступления события при достаточности премиального фонда оплаты труда на основании приказа руководителя с учетом мнения комиссии по распределению премий.

1.2. В таблице «Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников школы» внести следующие изменения:

1.2.1. В разделе «II.Руководитель и заместители руководителя» по виду выплат «1. Виды выплат стимулирующего характера для заместителей директора (по УВР, УР, ВР)» строку по номером «4» изложить в следующей редакции:

Критерии установления стимулирующих выплат			Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Размер выплат в баллах	Размер выплат в абсолютном денежном выражении	Примечания, пояснения
1	2	3	4	5	6	7
4	Выполнение особо важных и срочных работ	За интенсивность работы	Своевременное, полное, достоверное составление и предоставление отчетных данных, отсутствие замечаний		10800,00	

1.2.2. В разделе «VII.Должности, не относящиеся ни к одной профессиональной квалификационной группе», по виду выплат стимулирующего характера для советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в части выплата «за интенсивность труда, за сложность выполняемых работ, за высокие результаты деятельности» строку под номером «2» изложить в следующей редакции:

Критерии установления стимулирующих выплат			Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Размер выплат в баллах	Размер выплат в абсолютном денежном выражении	Примечания, пояснения
1	2	3	4	5	6	7
2	Выполнение особо важных и	За интенсивность работы	Своевременное, полное, достоверное составление и предоставление	-	Не более 140 000,00	

	срочных работ		отчетных данных, отсутствие замечаний непосредственного руководителя			
--	---------------	--	----------------------------------------------------------------------	--	--	--

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2023.
3. Бухгалтеру Каморниковой Ларисе Владимировне производить начисление заработной платы в соответствии с Порядком оплаты труда с учетом внесенных изменений.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Сапега Ольгу Григорьевну.

Директор



Ю.В.Домрачева

Ознакомлены:

Сапега О.Г.

Каморникова Л.В.

С.В.Ивачева